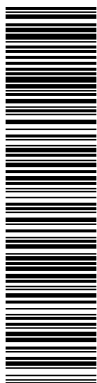


DOCUMENT BASES (T0099-251): BASES_PROCES_SELECCIO_PROFESSOR_A_FLAUTA _TRAVERSERA_13072021	IDENTIFICADORS Núm. Anotació Sortida: <b>2427</b> , Data Sortida: <b>21/07/2021 13:02:00</b>
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>MK9G2-70FXI-6SDX1</b> Pàgina 1 de 6	SIGNATURES 1.- Iriarte Almada Amalia Veronica, Tècnica Administració General, de Ajuntament d'El Papiol. Signat 13/07/2021 11:01
	ESTAT <b>SIGNAT</b> 13/07/2021 11:01



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 14526673 MK9G2-70FXI-6SDX1 8420CF7BAEF30743E26ED6779E493120898A97) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Milijantant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://sede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\_entidad=elpapiol

<b>Ajuntament del Papiol</b>	ACTUACIONS DE SELECCIÓ DE PERSONAL MUNICIPAL Expedient: E:2021_1731 (UF/RH25/SG)	Núm. 04/2021 MD 7090
------------------------------	---	-------------------------

**BASES I CRITERIS PER A LA SELECCIÓ D'UN/A PROFESSOR/A DE FLAUTA TRAVERSERA PER A L'ESCOLA MUNICIPAL DE MÚSICA I DANSA DEL PAPIOL AMB CARÀCTER TEMPORAL, ENQUADRAT AL GRUP RETRIBUTIU (O CATEGORIA) A1 I EN RÈGIM LABORAL (EXP.E:2021\_1731 i PROCEDIMENT:04/2021).**

**PRIMERA.- Objecte de la convocatòria**

És objecte d'aquesta selecció la provisió d'un lloc de treball **D'UN/A PROFESSOR/A DE FLAUTA TRAVERSERA** per a l'Escola de Música i Dansa Municipal, en règim laboral i contracte d'interinitat.

L'esmentat lloc de treball s'enquadra en el grup de titulació/retributiu A1 segons l'article 76 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic (TREBEP), amb un complement de destí nivell 25 i un complement específic 91, el qual no es considera lloc de treball estructural de Plantilla.

La prestació es realitzarà per en règim de jornada parcial, a determinar de conformitat amb la resolució número 1515J12 de la Junta de Govern Local de 23/07/2012 (o la que la substitueixi), la qual estableix que cada curs acadèmic s'ajustaran els contractes laborals (en més o en menys) en funció de les necessitats de dedicació docent derivada de la matrícula d'alumnes.

La cobertura d'aquest lloc de treball es finança (a priori) amb recursos no finalistes totalment a càrrec d'aquest Ajuntament.

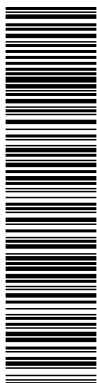
Aquest lloc de treball es considera jurídicament com no estructural i es configura exclusivament a efectes de contracte laboral de substitució de la Sra. LSL, un cop es trobi en situació de baixa per IT o maternitat.

Aquest procés selectiu s'emmarca en el procediment (de selecció) *excepcional* o de *màxima urgència* regulat a l'article 291 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMLRC) i a la resta de les disposicions concordants que són aplicables.

**SEGONA.- Funcions del lloc a cobrir**

Les tasques i funcions del lloc que és objecte de la present convocatòria és l'ensenyament del flauta traversera amb alumnes d'edats compreses entre 6 i 16 anys, així com també de sensibilització i iniciació musical amb grups compresos entre 4 i 8 anys, i de cambra i llenguatge d'adults. Cada una de les àries i matèries impartides demanarà seguiment de l'alumnat i relació amb les famílies, preparació de les classes, així com preparar activitats extraordinàries i concerts durant el curs.

També li correspondrà, la realització de qualsevol altre funció i/o tasca diferents de les anteriors que li sigui assignada, de forma permanent o puntual, per la persona cap del departament, per l'Alcaldia, per la regidoria delegada o per un superior jeràrquic.



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 14526673 MK9G2-70FXI-6SDX1 84200F7BAEF3074325ED67798E493120898A97) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://sede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\_entidad=elpapiol

	ACTUACIONS DE SELECCIÓ DE PERSONAL MUNICIPAL	Núm. 04/2021
	Expedient: E:2021_1731 (UF/RH25/SG)	MD 7090

### TERCERA.- Requisits dels aspirants

Els aspirants hauran de complir obligatòriament per participar en la selecció, els següents requisits:

#### REQUISITS GENERALS

1. Tenir la nacionalitat espanyola o la dels estats membres de la Unió Europea o la dels Estats als quals, en virtut dels tractats internacionals subscrits per la UE i ratificats per Espanya, els sigui aplicable la lliure circulació de treballadors, en els termes establerts a l'article 57 del TREBEP; o bé tenir residència legal a Espanya. En qualsevol cas, els aspirants que no tinguin nacionalitat espanyola han d'acreditar documentalment la nacionalitat. Els aspirants de nacionalitats diferents al d'Estats membres de la UE hauran d'aportar també els permisos de residència i treball necessaris segons la normativa vigent.
2. Haver complert 18 anys abans de la finalització del termini de presentació d'instàncies i no excedir de l'edat màxima de jubilació forçosa.
3. Titulació corresponent al grup/subgrup de classificació del nivell A1 (antic A) que exigeix amb caràcter general estar en possessió del títol universitari de grau, o d'una titulació superior o equivalent com ara llicenciat/da, arquitecte/a i/o enginyer/a.
4. No haver estat separat mitjançant expedient disciplinari del servei de qualsevol de les Administracions Públiques o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les Comunitats Autònomes, ni trobar-se en situació d'inhabilitació absoluta o especial per a treballs o càrrecs públics per resolució judicial, per a exercir funcions similars a les que desenvolupaven. En el cas de ser nacional d'un altre Estat, no trobar-se inhabilitat o en situació equivalent ni haver estat sotmès a sanció disciplinària o equivalent que impedeixi, en el seu Estat, en els mateixos termes l'accés a l'ocupació pública.
5. Posseir la capacitat funcional per al desenvolupament del treball requerit.

#### REQUISITS LINGÜÍSTICS

6. Estar en possessió del certificat de coneixements de nivell de suficiència de català (certificat C1, antic C) de la Direcció General de Política Lingüística de la Generalitat de Catalunya o dels reconeguts per aquesta com a equivalents, sense perjudici de les excepcions que estableix l'article 5 del Decret 161/2002, d'11 de juny, sobre l'acreditació de coneixement del català i l'aranès en els processos de selecció de personal i de provisió de llocs de treball de les administracions públiques de Catalunya.

#### REQUISITS ESPECÍFICS

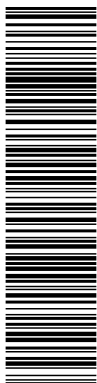
7. Títol superior de música, especialitat interpretació o pedagogia de la flauta.
8. Tenir disponibilitat horària les tardes de dimarts i dimecres i matins puntuals per a reunions i claustres, a concretar amb el calendari del curs un cop s'iniciï.

Tots els requisits anteriors s'han de complir el darrer dia determinat per a la presentació de la/les sol·licitud/s.

### QUARTA.- Dades del lloc de treball

La classificació del lloc de treball respon a les següents dades de caràcter general i específiques:

- **Referència:** Procediment amb bases i/o criteris de selecció núm. 04/2021.
- **Codi identificatiu del lloc/plaça:** número EM80T (No estructural)



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 14526673 MK9G2-70FXI-6SDX1 8420CF7BAEF30743E25ED67798E4931208989A97) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Milijantant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codifsg\_entidad=elpapiol

	ACTUACIONS DE SELECCIÓ DE PERSONAL MUNICIPAL	Núm. 04/2021
	Expedient: E:2021_1731 (UF/RH25/SG)	MD 7090

- **Denominació:** Professor/a de flauta travessera.
- **Tipus de personal:** Laboral (contracte d'interinitat)
- **Grup de classificació:** A1.
- **Cos o escala:** Administració general o especial.
- **Subescala i/o categoria:** Personal tècnic/tècnic superior.
- **Sou base:** A1 (jornada parcial).
- **Nivell complement de destinació:** CD25.
- **Complement específic mensual:** CE91 (230,98 €).
- **Departament o unitat:** Escola de Música municipal.
- **Categoria retributiva o nivell salarial:** LA1CD25CE91.
- **Durada:** Temporal (substitució per baixa laboral de la Sra. LSL).
- **Jornada de treball:** Parcial (a determinar)
- **Procediment de selecció:** Màxima urgència (article 291 del TRLMRLC)
- **Sistema selectiu:** Preselecció directa del/la candidat/a possible sense publicitat prèvia ni concurrència.
- **Modalitat selectiva:** -
- **Oferta Pública d'Ocupació:** -
- **Prorrogable:** -

L'anterior classificació resulta dels instruments d'ordenació del recursos humans (catàleg i/o plantilla) aprovats per aquest Ajuntament.

### **CINQUENA.- Òrgan/Comitè de Selecció (Potestatiu)**

Per tractar-se d'un procediment de màxima urgència no correspon la designació d'un tribunal o comissió de selecció.

La responsabilitat de la selecció correspondrà a la directora de l'Escola Municipal de Música i Dansa, i un altre professor de l'Escola de música, que seran assistits per la tècnica d'administració general de l'Ajuntament.

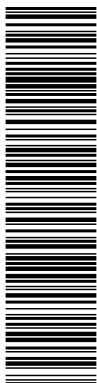
Els/les empleats/des municipals indicats al paràgraf anterior constituïran col·legiadament un Comitè de Selecció (**CdS**) que serà presidit pel de major rang administratiu i a igual rang pel de més antiguitat; el/la president/a tindrà vot de qualitat en cas d'empat. La secretaria del **CdS** recaurà en la persona responsable de la tramitació, qui no gaudirà de dret a vot.

En cas d'absència, vacant o de qualsevol altre motiu impeditiu, les anteriors persones integrants del **CdS** de selecció seran substituïdes per les que legalment correspongui.

### **SISENA.- Preselecció del candidat/a o de la llista candidats/es**

S'ha realitzat una preselecció motivada a favor del/la candidat/a que s'especifica a la nota-informe de preselecció (CSV B1WE2-E96FF-362PW) que s'insereix a continuació:

----



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 14526673 MK9G2-7OFXI-6SDX1 8420CF7BAEF30743E25ED67729E493120898A97) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Milijant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\_entidad=elpapiol

	ACTUACIONS DE SELECCIÓ DE PERSONAL MUNICIPAL	Núm. 04/2021
	Expedient: E:2021_1731 (UF/RH25/SG)	MD 7090

**NOTA / INFORME DE PRESELECCIÓ DEL DEPARTAMENT DE ESCOLA MUNICIPAL DE MÚSICA I DANSA:**

Per raons de bon funcionament del servei públic municipal, és necessari que amb caràcter de màxima urgència i celeritat es disposi d'una persona contractada/nomenada per realitzar les tasques corresponents, tot això en relació al procediment de selecció núm. 04/2021.

Després d'haver-se realitzat gestions a l'efecte s'ha considerat una possibilitat idònia i adequada seleccionar com a substitut/a de la professora Laia Saperas Llobet, **Professora de flauta travessera i Sensibilització i Iniciació a la Música**, pel lloc de treball que és objecte del present procés selectiu urgent, a **Carme Cama Mingot**.

La preselecció indicada, a reserva de la valoració que en ús de les seves competències correspongui realitzar l'òrgan instructor i/o resolutori, s'ha realitzat d'acord amb els següents motius i/o criteris:

1. La persona indicada disposa del nivell de titulació necessària i experiència en lloc/s de treball/s similars al del tipus que és objecte de la present selecció.
2. Pel que fa a la seva experiència (segons informació que m'ha estat facilitada) consta a l'expedient el C.V. identificat amb el número de CSV D2JKJ-1AGL0-BTJEN.
3. Les referències de la preselecció s'han obtingut del contacte amb la mateixa professora que serà substituïda temporalment (la Sra. Laia Saperas Llobet).

Als efectes anteriorment indicats es fa constar que a títol preliminar/informatiu s'ha comentat telefònicament amb la persona especificada si tindria interès en participar en l'eventual selecció del lloc de treball, manifestant-se aquesta verbalment de forma afirmativa.

Finalment per la present, el/la sotassinat/sotassinada formula declaració responsable de no incórrer en cap de les causes d'abstenció i/o recusació previstes als articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, en relació al/la candidat/a inclòs/a al present document de preselecció.

SIGNAT: Glòria Sardà Crous (DIRECTORA DE L'ESCOLA DE MÚSICA)

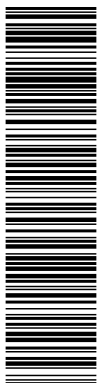
----

En conseqüència la preselecció resta formulada a partir d'una única candidata possible que recau en la persona del Sra. Carme Cama Mingot (CCM).

**SETENA.- Criteri/s de selecció i procés**

El criteri de selecció en el present procediment sense concurrència (precandidat/a únic/a) consistirà en la realització d'una entrevista personal on es valorarà l'adequació del perfil competencial de l'aspirant al lloc de treball. Aquesta prova tindrà una durada màxima de 30 minuts i es qualificarà com apte o no apte.

DOCUMENT BASES (T0099-251): BASES_PROCES_SELECCIO_PROFESSOR_A_FLAUTA _TRAVERSSERA_13072021	IDENTIFICADORS Núm. Anotació Sortida: <b>2427</b> , Data Sortida: <b>21/07/2021 13:02:00</b>
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>MK9G2-7OFXI-6SDX1</b> Pàgina 5 de 6	SIGNATURES 1.- Iriarte Almada Amalia Veronica, Tècnica Administració General, de Ajuntament d'El Papiol. Signat 13/07/2021 11:01
	ESTAT <b>SIGNAT</b> 13/07/2021 11:01



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 14526673 MK9G2-7OFXI-6SDX1 8420CF7BAEF30743E25ED67729E4931208989A97) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://sede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\_entidad=elpapiol

	ACTUACIONS DE SELECCIÓ DE PERSONAL MUNICIPAL	Núm. 04/2021
	Expedient: E:2021_1731 (UF/RH25/SG)	MD 7090

### **VUITENA.- Documentació que cal presentar, lloc i termini**

Per tal d'acreditar les condicions el/les candidats/es hauran de presentar la següent documentació:

- Instància de sol·licitud de participació en el procés selectiu
- Fotocòpia DNI / NIE
- Informe de vida laboral (el més actualitzat possible)
- Fotocòpia acreditativa del nivell de català exigít.
- Fotocòpia acreditativa dels títols acadèmics i/o professionals.

La presentació de la instància per participar a la selecció porta implícita la declaració del compliment dels **requisits generals** números 4 i 5, així com del **requisit específic 8** de la base tercera d'aquestes bases i criteris de selecció.

La documentació es presentarà *telemàticament* al registre electrònic d'entrada de documents o *personalment* a l'Oficina d'Atenció Ciutadana (**OAC**) de l'Ajuntament, essent l'adreça i horari d'atenció els següents:

**Ajuntament:** Oficina d'Atenció al Ciutadà de l'Ajuntament del Papiol.

**Adreça i horari:** Av. de la Generalitat, 7-9. 08754 – El Papiol. De dilluns a divendres de 09:00h a 14:00h.

**Termini de presentació:** el/s candidat/s haurà/n de presentar la documentació requerida a la en aquesta Base (vuitena) en el termini màxim de 10 dies a partir de l'aprovació formal d'aquets document de criteris i bases de selecció.

### **NOVENA.- Contractació**

L'aspirant amb millor puntuació i/o declarat idoni (apte) serà proposat a l'Alcaldia per a la seva contractació amb caràcter temporal.

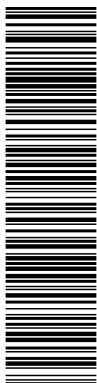
En el termini de 3 dies hàbils des de la comunicació a l'aspirant seleccionat, aquest haurà d'exhibir els documents originals (o còpies autèntiques) per a la seva verificació i/o compulsu electrònica. En cas que no presentin aquesta documentació en el termini indicat, serà proposat el següent per ordre de la llista d'aspirants aprovats, i així successivament.

L'Alcalde ha de dictar resolució contractant a la persona seleccionada, en el termini de cinc dies hàbils des de la proposta dels responsables de selecció i posteriorment es signarà per part de l'aspirant seleccionat el contracte laboral.

### **DESENA.- Recursos**

Contra les resolucions definitives i els actes de tràmit qualificats de l'Alcalde, els interessats podran interposar, d'acord amb l'article 123 de la llei 39/2015, de 1 d'octubre,

DOCUMENT BASES (T0099-251): BASES_PROCES_SELECCIO_PROFESSOR_A_FLAUTA _TRAVERSSERA_13072021	IDENTIFICADORS Núm. Anotació Sortida: <b>2427</b> , Data Sortida: <b>21/07/2021 13:02:00</b>	
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>MK9G2-7OFXI-6SDX1</b> Pàgina 6 de 6	SIGNATURES 1.- Iriarte Almada Amalia Veronica, Tècnica Administració General, de Ajuntament d'El Papiol. Signat 13/07/2021 11:01	ESTAT <b>SIGNAT</b> 13/07/2021 11:01



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 14526673\_MK9G2-7OFXI-6SDX1\_8420CF7BAEF30743F26ED67729E4931208989A97) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\_entidad=elpapiol

	<b>ACTUACIONS DE SELECCIÓ DE PERSONAL MUNICIPAL</b> Expedient: E:2021_1731 (UF/RH25/SG)	Núm. 04/2021 <b>MD 7090</b>
--	--	--------------------------------

del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques, potestativament, recurs de reposició en el termini d'un mes a partir de l'endemà de la seva publicació o notificació, davant de l'Alcalde, o bé recurs contenciós administratiu, d'acord amb l'article 46 de la Llei 29/1988, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciós-administrativa, en el termini de dos mesos a partir de l'endemà de la seva publicació o notificació.

l'contra les decisions definitives o de tràmit qualificat de l'òrgan de selecció (o assimilat), els interessats podran interposar recurs d'alçada davant l'Alcalde en el termini d'un mes des de l'endemà de la seva publicació o notificació.

**Veronica Iriarte Almada (tècnica d'administració general)**  
**DEPARTAMENT DE SECRETARIA GENERAL**  
 (Signatura electrònica)